



GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
ASANSÖR BAKIM VE MÜDAHALE TALİMATI

Doküman Kodu:TY.TL.01

Yayın Tarihi:08/03/2017

Revizyon
Numarası:2

RevizyonTarih:24/05/2
023

SayfaNo/
SayfaSayısı:1/2

1.AMAÇ

Asansör bakım ve müdahalenin nasıl yapılacağını açıklamaktır.

2.KAPSAM

Teknik Servis Birimleri

3.KISALTMALAR

4.TANIMLAR

1.1. Acil Kapı Açma Anahtarı: Asansörün kat arasında kaldığı durumlarda, içerisindeki şahısları kurtarmak amaçlı yapılmış, kapı kilit sistemini açtırarak, kapının açılmasını sağlayan anahtardır.

5.SORUMLULAR

Dekan, Dekan Yardımcısı, Teknik Personel

6.FAALİYET AKIŞI

İşletme

- Asansör makine dairesinde bulunan makine ve elektrik aksamalarını dışarıdan gelebilecek tehlikelere karşı korumak amacıyla, makine dairesi kapısı sürekli kilitli tutulacaktır. Asansör makine dairesi anahtarı teknik servis birimi dışında kimsede bulundurulmayacak ve asansör bakımını yapan firma yetkilileri haricinde kimseye verilmeyecektir.
- Makine veya makara dairelerinde asansör makineleri haricinde asansör makine ve makaraların çalışmasını engelleyecek şekilde, hiçbir eşya, cihaz vs. bulundurulmayacaktır.
- Asansör kuyusu tamamen kapalı durumda bulunmalıdır.
- Asansörün arıza yapması durumunda arıza, elektrik teknisyeni tarafından en kısa zamanda bakım yapan firmaya bildirilmelidir. Firma yetkilisi kendilerine ait bakım formunu doldurur ve bir nüshasını da teknik servis birimine teslim eder.

Acil Durumda Kapı Açma Anahtarının Kullanımı

- Asansörde kalan şahıslar öncelikle, asansör kabini içerisinde bulunan yardım çağrı butonu ve diyafonu yardımıyla elektrik birimi ile irtibat kurmalıdır. Çağrı butonu ve diyafonun periyodik kontrolü teknik servis birimi tarafından gerçekleştirilir.
- Acil durumlarda asansörde kalan şahısların kurtarılması teknik servis biriminin sorumluluğundadır.
- Acil kapı açma anahtarını kullanmadan önce şebeke elektriği kapalı olsa dahi, asansörün elektriği ana şalterden, elektrik teknisyeni tarafından kapatılır.
- Anahtar, kapı kasası üzerinde bulunan yuvasına yerleştirilir.

HAZIRLAYAN(.../.../...)	KONTROL EDEN(.../.../...)	ONAYLAYAN(.../.../...)
	Kalite Güvence Koordinatörü	Dekan



GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
ASANSÖR BAKIM VE MÜDAHALE TALİMATI

Doküman Kodu:TY.TL.01

Yayın Tarihi:08/03/2017

Revizyon
Numarası:2

RevizyonTarih:24/05/2
023

SayfaNo/
SayfaSayısı:1/2

- Tam otomatik kapılı asansör kapılarında, açma anahtarını açık konumda sabit tutmak koşulu ile otomatik kapı, kapı açıklığından tutularak açılma yönüne doğru çekilir.
- Kapıyı açtıktan sonra kabin içerisindeki şahısların güvenli bir şekilde dışarı çıkmasına özen gösterilir.

Acil Durum Makine Dairesinin Kullanımı

Kabinde mahsur kalan kişilerin kurtarılması;

1. Asansör elektriğinin makine dairesindeki asansör elektrik kuvvet panosunda bulunan şalterini kapatın veya 0 konumuna getirin.
2. Makine – Motor üzerindeki fren kolunu sağ veya sol yöne doğru itekleyerek frenin açılmasını sağlayın ve motor üzerinde bulunan tekerlek şeklindeki volanı dikkatli bir şekilde kolay çevrilen yöne doğru çevirin.
3. Volanın dönme hızının olası artması durumunda volanın sizin kontrolünüzün dışına çıkmasına engel olmak için fren kolunu hemen bırakın (kapatın).
4. Volanın dönme kontrolünü kaybetmeden, volanı freni açıp çevirmek suretiyle asansörü tam kat seviyesine getirin. Asansörün kat seviyesine gelip gelmediğini asansör içinde kalan şahıslarla konuşmak suretiyle irtibat kurarak kontrol edin. Asansör kat seviyesine geldiğinde anda freni bırakmak suretiyle kapatın.
5. Asansör kat seviyesine geldiğinde içerdeki şahıs kapıyı açarak dışarıya rahat bir şekilde çıkacaktır. Asansör tam katına geldiğinde ve kurtarma işlemini tamamladığınızda Fren Kolunu mutlaka eski (ilk) konumuna getirin.
6. Kurtarma işlemini tamamladıktan sonra asansöre enerji vermeden; yüklenici asansör firmasına arızayı bildirin. Sadece elektrik kesintisi nedeniyle asansörde kalma olaylarında yukarıdaki işlemleri uygulayıp asansör içerisindeki şahsı kurtardıktan sonra asansöre elektrik vermek için elektriklerin gelmesini bekleyin.
7. Yukarıda belirtilen durumlar haricinde; asansörde meydana gelen arızalara müdahale etmeyip yüklenici firmaya bildirin.

7.İLGİLİ DÖKÜMANLAR

HAZIRLAYAN(.../.../...)	KONTROL EDEN(.../.../...)	ONAYLAYAN(.../.../...)
	Kalite Güvence Koordinatörü	Dekan