



**GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ**  
**DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ**  
**RİSK DEĞERLENDİRME EKİBİ GÖREV TANIMI**

Doküman Kodu: KU.YD.63

Yayın Tarihi:19/03/2025

Revizyon Numarası:0

Revizyon Tarihi:-

Sayfa No/Sayfa Sayısı:1/2

**GÖREV AMACI:** İlgili mevzuatlar gereğince; Kurumumuzda; risklerin azaltılması için hizmet sunum sürecinde karşılaşılabilecekleri muhtemel risk ve zararlardan korunmasına yönelik usul ve esasları düzenlemektir

**ORGANİZASYONDAKİ YER:** Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığına bağlı görev yapar.

**BAĞLI OLDUĞU BİRİM:** Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığı

**BAĞLI BULUNAN BİRİMLER:** Tüm Birimler.

**GÖREV VE SORUMLULUKLARI:**

- Fakültemizde risk yönetimine yönelik politika, strateji ve ana hedeflerin belirler.
- Risk yönetimi çalışmalarının aktif olarak yürütülmesine ve raporlanmasına yönelik görev ve sorumlulukları oluşturur
- Risk Yönetimi uygulamalarını izler, değerlendirmeleri yapar ve koordine eder.
- Risk yönetim süreçlerini belli periyotlarda gözden geçirilmesini sağlar.
- Tespit edilen tehlikeler ile ilgili risk değerlendirmesi yaparak önleyici faaliyetleri başlatır. İyileştirme sağlanamayan alan ve süreçlerin gözden geçirilmesini sağlar.
- Yönetimsel düzeyde etkin ve koordineli bir çalışma ve karar alma ortamı oluşturulmasını sağlar.
- Tesis içerisindeki hasta, hasta yakını, çalışanların güvenliğini ve sağlığını tehdit eden tehlikeleri tanımlar.
- Tesis içerisinde meydana gelen kazalar ve olaylar ile ilgili kayıt tutar ve bunların sonucunda önleyici tedbirleri planlar.
- Potansiyel risk olan teçhizatların (asansör, basınç kazanları vb.) bakım kayıtlarını kontrol eder ve zamanında yapılmasını sağlar.
- Çalışanların iş sağlığı güvenliği ve meslek hastalığı konusunda eğitim ihtiyacını tespit eder ve Eğitim Birimine bildirir.
- Acil durumlara yönelik risklerin önceden analizinin yapılarak, gerekli önleyici tedbirlerin alınmasını sağlar.
- Fakültede risk oluşturacak her türlü, cihaz, malzeme, donanım, işleyiş ile ilgili yönetmelik, kanun ve genelgeleri takip eder, yapılacak düzenlemelerde yönetmelik, kanun ve genelgelere uygunluk esas alınır.
- Yönetim Sistemleri ile ilgili prosedür, talimatları hazırlar ve uyulmasını sağlar.

**YETKİ:** Yukarıda belirtilen görev gerçekleştirme yetkisine sahip olmak ve bu görevleri eksiksiz yerine getirmekle yetkilidir.

**YETKİ DEVRİ:** Dekanlığın görevlendireceği diğer personel

| HAZIRLAYAN(.../.../...) | KONTROL EDEN(.../.../...) | ONAYLAYAN(.../.../...) |
|-------------------------|---------------------------|------------------------|
|                         |                           |                        |



**GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ**  
**DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ**  
**RİSK DEĞERLENDİRME EKİBİ GÖREV TANIMI**

Doküman Kodu: KU.YD.63

Yayın Tarihi:19/03/2025

Revizyon Numarası:0

Revizyon Tarihi:-

Sayfa No/Sayfa Sayısı:1/2

Sağlık Meslekleri İçin Etik İlkeler: Kişisel: Dürüst ve çalışkan olmak, Mesleksel: Riskleri belirlemek ve minimum seviyeye indirmek, Kurumsal: Kurum kültür ve kurallarına uymak, Etik: Meslek etiğine uyum sağlamak.

**ARANAN KRİTERLLER:**

- Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak,
- Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme yetisine sahip olmak.

| HAZIRLAYAN(.../.../....) | KONTROL EDEN(.../.../....) | ONAYLAYAN(.../.../....) |
|--------------------------|----------------------------|-------------------------|
|                          |                            |                         |