



GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
BEYAZ KOD UYGULAMA TALİMATI

Doküman Kodu: AD.TL.01

Yayın Tarihi:23/01/2015

Revizyon Tarihi:05/05/2022

Revizyon No:2

Sayfa No/Sayfa Sayısı:1/2

1.AMAÇ: Fakültemizde hasta ve personelinin karşılaşacağı şiddet olaylarında alınacak güvenlik önlemlerini, uygulanacak stratejileri belirlemek.

2.KAPSAM: Tüm birimleri kapsar.

3.KISALTMALAR:

KYS: Kalite Yönetim Sistemi

4.TANIMLAR:

BEYAZ KOD (1111): Fakültede hasta/hasta yakını ve çalışanların başına gelebilecek, fiziksel, sözel saldırı ve cinsel taciz durumlarında güvenlik personelinin en hızlı biçimde durumdan haberdar edilmesi ve olay yerine yönlendirilmesi amacıyla kurulmuş sistemdir.

5.SORUMLULAR:

Dekan, Dekan Yardımcısı, Fakülte Sekreteri, Öğretim Üyeleri, Birim Sorumluları, KYS Temsilcileri

6. FAALİYET AKIŞI

6.1.Fakültemizde beyaz kod uygulaması ile ilgili bir ekip oluşturulmuştur. Ekipte; Fakülte Sekreteri, Hemşire ve Güvenlik personeli bulunur ve iletişim anons sistemi ile çalışır.

6.2.Hastane personeline Beyaz Kod uygulaması ile ilgili iki yılda bir eğitim verilir. **(Bkz: Eğitim Planı)**

6.3.Telefondan 1111 tuşlanır.

6.4.Beyaz kod ekibi en kısa zamanda olay yerine ulaşır.

6.5.Beyaz kod ekibi olay yerine geldiğinde saldırıya uğrayan personel korumaya alınır. Psikolojik destek başlatılır. Travmaya uğramışsa gerekli ilk yardımın ve tıbbi tedavinin yapılması sağlanır.

6.6.Güvenlik amirinin telsiz anonsundan sonra, fakülteye ait tüm çıkışlar diğer güvenlik görevlileri tarafından kontrol altına alınır.

6.7.Güvenlik ekibi tarafından saldırgan veya saldırganlar etkisiz hale getirilir. Olayın boyutu büyükse ve kalabalık bir grupsa yardım çağrılır. Gerekirse polis de olay yerine çağrılarak olayın emniyet güçlerine intikal etmesi sağlanır.

6.8.Beyaz kod sonrası **“Beyaz Kod Bildirim Formu”** olayın gerçekleştiği kişi ve güvenlik birimi tarafından doldurulur ve form Kalite Yönetim Birimine gönderilir.

6.9.Kalite Yönetim Birimi tarafından, şikâyetçi olan kişi ile birlikte **“TC Sağlık Bakanlığı Beyaz Kod Web Sitesi”** ndeki **“Bildirim Formu 1”** doldurulur. **“Beyaz Kod Bildirim Formu”** Çalışan Güvenliği Komitesinde görüşülmek üzere Kalite Yönetim Biriminde muhafaza edilir.

6.10.Kişinin isteği ile yapmış olduğu yazılı şikâyet Dekanlık tarafından adli mercilere intikal ettirilmek üzere **“Hukuk Müşavirliği”**ne üst yazı ile gönderilir.

6.11.Sağlık Bakanlığı Çalışan Güvenliği bildirim sistemine kayıt yapılır ve bildirim kodu alınır.

HAZIRLAYAN(.../.../...)	KONTROL EDEN(.../.../...)	ONAYLAYAN(.../.../...)
	Kalite Güvence Koordinatörü	Dekan



GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
BEYAZ KOD UYGULAMA TALİMATI

Doküman Kodu: AD.TL.01

Yayın Tarihi:23/01/2015

Revizyon Tarihi:05/05/2022

Revizyon No:2

Sayfa No/Sayfa Sayısı:1/2

6.12. Beyaz kod olay bildirim formunda; Olayın olduğu tarih ve saat, olayın olduğu yer, olayın başlama nedeni, olayın oluş şekli, varsa olayda kullanılan cisim, olaya karışanların yaşları, cinsiyetleri, varsa kişisel bilgileri, olayı görenlerin kişisel ve iletişim bilgileri yer almaktadır.

6.13.Çalışanların katılımı ile yılda en az bir kez beyaz kod uygulamasına yönelik olarak tatbikat yapılmakta ve tatbikat senaryosu, tatbikatların video kayıtları tatbikat raporu hazırlanmaktadır.

6.14.Tatbikat hedefleri belirlenmekte başarılı bir tatbikat gerçekleştirilene kadar tekrar edilmektedir.

6.15. Tatbikatlar ve gerçek müdahaleler sırasında belirlenen uygunsuzluklara yönelik gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

6.16. Sağlık hizmeti sunumu kaynaklı şiddet olayının gerçekleşmesi durumunda, hukuki süreç başlatılacaksa beyaz kod bildirim (113) yapılmaktadır.

6.17.Çalışanlara, beyaz kod acil uyarı sistemi (1111) ve sağlıkta şiddet olayının gerçekleşmiş olması halinde bildirim yapılan beyaz kod (113) uygulaması konusunda eğitim verilmektedir.

7.İLGİLİ DOKÜMANLAR:

7.1.Beyaz Kod Bildirim Formu

HAZIRLAYAN(.../.../...)	KONTROL EDEN(.../.../...)	ONAYLAYAN(.../.../...)
	Kalite Güvence Koordinatörü	Dekan