Üniversite Senatosunun 27.02.2024 tarih ve 04 nolu toplantı tutanağının 9. Maddesinin ekidir.

T.C.

GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ UZMANLIK EĞİTİMİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - Bu Yönergenin amacı, Gaziantep Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Ana Bilim Dallarında eğitim alan uzmanlık öğrencilerinin Diş Hekimliği Uzmanlık Eğitiminin gerektirdiği faaliyetlerinin planlanması, uygulanması, denetlenmesi, geliştirilmesi ve uygun şekilde katılımlarının düzenlenmesi; uzmanlık eğitiminin tamamlanmasında gerekli olan uzmanlık karnesi, uzmanlık tezi ve uzmanlık sınavlarının ilgili mevzuata uygun olarak yapılmasını sağlamaktır.

Kapsam

MADDE 2 - Bu Yönerge, Gaziantep Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'ni, burada görev yapan uzmanlık öğrencilerini ve eğiticileri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - Bu Yönerge, 3 Eylül 2022 tarih ve 31942 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği" ve 7 Ekim 2023 tarih 32332 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği'nde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" hükümlerine uygun olarak düzenlenmiştir.

Tanımlar

MADDE 4 - Bu Yönergede geçen,

Akademik Kurul: İlgili anabilim dalındaki öğretim üyelerinden oluşan kurulu,

Bakanlık: Sağlık Bakanlığı,

Birim Eğitim Sorumlusu: İlgili programdaki eğitimin koordinasyonunda yetkili ve sorumlu olan eğiticiyi,

Çekirdek Eğitim Programı (ÇEP): Uzmanlık eğitiminin tamamlanabilmesi için programda bulunması ve ilgili alanda uzmanlık eğitimi süresince her bir uzmanlık öğrencisinin kazanması gereken, TUKMOS komisyonları tarafından hazırlanıp Tıpta Uzmanlık Kurulu tarafından onaylanan, ilgili yönetmelikte Çekirdek Eğitim Müfredatı olarak tanımlanmış asgari eğitim-öğretim yeterliklerini,

Dekan: Gaziantep Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Dekanı'nı,

Dekanlık: Gaziantep Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığı'nı,

Diş Hekimliği Fakültesi: Gaziantep Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'ni,

Diş Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitim Kurulu: Diş Hekimliği Uzmanlık Eğitiminin amaçlarının ve bu amaçların gerçekleştirilebilmesi için yapılması gereken faaliyetlerin düzenlenmesini sağlamak amacıyla oluşturulan kurulu,

Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi: Diş Hekimliği uzmanlık alanlarında özel yetki ve yetenek kazanarak uzman olabilmek için gereken kuramsal öğretim ve uygulamaları kapsayan lisansüstü eğitimini,

Eğitici: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümlerine göre, görev yapan ve uzmanlık belgesine sahip profesör, doçent ve doktor öğretim üyesini, (İlgili alanda uzmanlığı olmayan öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri, birim eğitim sorumlusunun onayıyla eğitici nezaretinde uzmanlık eğitiminde görev alabilir.)

Genişletilmiş Eğitim Programı (GEP): Çekirdek eğitim programını da içeren, ana bilim dallarına özgü ileri eğitim ve öğretim programını,

Kurum Eğitim Sorumlusu: Eğitim kurumundaki uzmanlık eğitiminin yürütülmesinden sorumlu olan eğiticiyi (dekan veya eğitimden sorumlu dekan yardımcısı),

Öğrenci: Uzmanlık öğrencisini,

TUK: Tıpta Uzmanlık Kurulu'nu,

TUKMOS: Tıpta Uzmanlık Kurulu Müfredat Oluşturma ve Standartları Belirleme Sistemi'ni

UETS: Uzmanlık Eğitimi Takip Sistemini ifade eder. Sağlık Bakanlığı'nca düzenlenen elektronik ağ ortamını,

Uzmanlık Eğitim Programı: Kurum tarafından oluşturulmuş, belirli bir uzmanlık dalının eğitimine yönelik eğitim standartlarını içeren ve çekirdek eğitim müfredatını kapsayacak şekilde yapılandırılmış, ilgili ana bilim dalı tarafından yönetilen fonksiyonel eğitim yapısını,

Üniversite: Gaziantep Üniversitesi'ni,

YÖK: Yükseköğretim Kurumu'nu belirtir.

İKİNCİ BÖLÜM

Diş Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitimi Kurulu'nun Oluşumu ve Çalışma Esasları

Diş Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitimi Kurulu

MADDE 5 – Diş Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitimi Kurulu, Diş Hekimliği Uzmanlık eğitiminin amaçlarının ve bu amaçların gerçekleştirilebilmesi için yapılması gereken faaliyetlerin düzenlenmesini sağlamak amacıyla oluşturulur.

MADDE 6 - (1) Diş Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitimi Kurulu aşağıda belirtilen üyelerden oluşur.

a) Dekan,

b) Eğitimden sorumlu Dekan Yardımcısı,

c) İlgili Anabilim Dallarının birim eğitim sorumlularından oluşur.

(2) Dekan toplantılara başkanlık eder. Dekanın katılamadığı toplantılarda eğitimden sorumlu dekan yardımcısı Diş Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitimi Kurulu'na başkanlık eder.

(3) Diş Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitimi Kurulu, güz ve bahar dönemi olmak üzere yılda en az iki kez toplanır.

(4) Diş Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitimi Kurulu, başkan veya vekilinin gündemli çağrısı üzerine salt çoğunlukla toplanır. Kararlar oy çokluğu ile alınır ve görüşülen konularda üyeler çekimser oy kullanamaz. Oyların eşitliği halinde başkanın bulunduğu taraf çoğunluğu sağlamış sayılır. Alınan kararlar toplantıya katılan tüm üyeler tarafından imzalanır. Karara katılmayan üye karşı oy gerekçesini toplantı tutanağına yazmak zorundadır. Alınan kararlar Fakülte Yönetim Kurulu'nun kararı ile kesinleşir.

(5) Diş Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitimi Kurulu'nun sekretarya görevini Fakülte Uzmanlık Öğrenci Birimi personeli yürütür.

Diş Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitimi Kurulu'nun Görevleri

MADDE 7 - Diş Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitimi Kurulu'nun görevleri şunlardır:

a) Fakültenin Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitim hedeflerini belirlemek ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için ana bilim dallarına ait GEP'lerin TUK'un belirlediği ÇEP'lere uygun olacak şekilde düzenlenmesini sağlamak,

b) Ana bilim dallarına ait uzmanlık eğitim karnelerinin GEP'e uygun olarak hazırlanması ve güncellenmesini sağlamak,

c) Rotasyon değerlendirme formları ile karnelerin, uzmanlık eğitimi süresince ve eğitimin tamamlanması aşamasında gerekli olan belgelerin Dekanlığa ulaştırılmasını denetlemek,

d) Eğitim sorumluları tarafından her uzmanlık öğrencisi için doldurulması zorunlu olan kanaat formlarının Dekanlığa iletilmesini denetlemek,

e) Uzmanlık tezi yazım kurallarını belirlemek ve uygulanmasını denetlemek,

f) Göreve yeni başlayan uzmanlık öğrencilerine, kurumu ve uzmanlık eğitimini tanıtıcı bilgiler vermek, kanuni sorumlulukları ve mesleki etik ile ilgili uyum programları düzenlemek.

g) Uzmanlık öğrencilerinin eğitim ve sosyal gereksinimlerini karşılayan alt yapının kurulması için Dekanlığa öneriler sunmak,

h) Uzmanlık eğitiminin uygulanmasında anabilim dallarının ulusal ve uluslararası akreditasyon işlemlerini planlamak, bunun için gerekirse kurula bağlı alt komisyonlar kurmak ve denetlemektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Uzmanlık Öğrencileri ve Eğitim Süreci

Uzmanlık Öğrencileri

MADDE 8 - Uzmanlık öğrencisi; ilgili ana bilim dallarında yetişmek üzere eğitim ve öğretimle ilgili kamu hizmetleri dahil bütün hizmetleri yapmak, araştırma ve uygulamalara katılmak üzere yasanın öngördüğü şekilde atanan diş hekimleridir. Çalışma usul ve esasları Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği çerçevesinde düzenlenir.

MADDE 9 - Uzmanlık öğrencileri, birim eğitim sorumlusu tarafından verilen, uzmanlık alanları ile ilgili görevleri yerine getirmekle, toplantı, ders, seminer, literatür/vaka sunumu ve diğer eğitim faaliyetlerine katılmakla, lisans düzeyinde eğitim ve öğretim faaliyetlerinde görev almakla, üniversite ve fakülte idari organlarınca verilen görevleri yerine getirmekle görevlidirler.

Karneler

MADDE 10 - Eğitime başlayan her uzmanlık öğrencisi için eğitim müfredatına uygun bir karne oluşturulur. Öğrenci karnesi aşağıdaki bölümlerden oluşur:

a) Öğrenci Künyesi : Kimlik ve eğitim bilgileri, ilgili uzmanlık alanının rotasyon programına ait bilgiler,

b) Uygulamalar : Öğrencilerin farklı yetkinlik düzeylerine göre yaptıkları muayene ve girişimsel işlemlerin takip edildiği kısım,

d) Dersler : Ana bilim dalı akademik kurulu tarafından belirlenen teorik ve pratik ders bilgilerinin eklendiği kısım,

e) Katıldığı Bilimsel Toplantı ve Kurslar: Öğrencinin uzmanlık eğitimi süresince katıldığı kurs, panel, seminer, konferans ve kongrelerin kayıt altına alındığı kısım,

f) Bilimsel Toplantılarda Sunulan Bildiriler: Öğrencinin uzmanlık eğitimi süresince katıldığı konferans, sempozyum ve kongrelerde sunduğu poster ve sözlü bildirilerin kayıt altına alındığı kısım,

g) Yayınlar: Öğrencinin ulusal ve uluslararası dergilerde basılı veya kabul almış yayınların listelendiği kısım,

h) Seminerler, Makale ve Olgu Tartışmaları: Öğrencinin katıldığı seminer, literatür ve/veya vaka sunumlarının işlendiği kısım,

ı) Uzmanlık Eğitimi Boyunca Aldığı Burslar, Katıldığı Projeler Ve Ödüller: Uzmanlık eğitimi boyunca aldığı burslar, katıldığı projeler ve ödüllerin kayıt altına alındığı kısım,

i) Tez Çalışması: Öğrencinin tez hazırlama sürecindeki tüm belgelerinin, Uzmanlık Tez Çalışması Takip Formu ve Uzmanlık Sınavına Giriş Onay Formu'nun eklendiği kısım.

MADDE 11 - Uzmanlık eğitiminin izlenmesi ve değerlendirilmesi; ana bilim dalında kayıt altına alınır ve aynı zamanda UETS'den takip edilir.

Uzmanlık Dersleri

MADDE 12 - Ana bilim Dalı Akademik Kurulları, her dönem başında açılacak dersleri ve sorumlu eğiticilerini Diş Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitim Kurulu'na bildirir.

MADDE 13 - Uzmanlık öğrencisi ilgili Ana bilim Dalı akademik kurulu uygun gördüğü takdirde, farklı ana bilim/bilim dalında verilen dersleri de alabilir.

MADDE 14 - (1) Uzmanlık öğrencileri eğitim aldıkları birimde gerekli olduğu durumlarda kıdemlerine uygun sayı ve düzeyde nöbet tutarlar. Uzmanlık öğrencilerine kıdemlerine göre nöbetler adil bir şekilde dağıtılır. Nöbet listeleri, bu çalışmaları sırasında sorumlu olacak öğretim üyelerinin isimleri de belirtilerek 1 aylık listeler halinde hazırlanıp 5 gün öncesinde dekanlığa bildirilir.

(2) Uzmanlık öğrencilerinin birim içi çalışmaları, uzmanlık öğrencileri arasında kıdem ve eşitlik ilkesi gözetilerek altı aylık dönemler halinde planlanır.

MADDE 15 - (1) Uzmanlık öğrencileri, TUK tarafından belirlenen zorunlu rotasyonlarını en geç yasal uzmanlık eğitimi süresinin belirlenen dönemlerinde tamamlamak zorundadırlar. Rotasyon yapan uzmanlık öğrencileri, bu süre boyunca rotasyon yaptıkları anabilim/bilim dalının programına uymakla yükümlüdürler.

(2) Birim eğitim sorumlusu gerekli gördüğü takdirde, Diş Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitim Kurulu'nun onayıyla rotasyon yapılacak anabilim/bilim dalı akademik kurulunun uygun görmesi ve yasal uzmanlık eğitimi süresini aşmamak koşulu ile uzmanlık öğrencilerine çizelgede öngörülmeyen rotasyonları yaptırmaya yetkilidir.

MADDE 16 - (1) Uzmanlık öğrencilerinin genel durumları altı ayda bir birim eğitim sorumlusu tarafından değerlendirilir. Bu amaçla tüm uzmanlık öğrencileri için, göreve başladıkları tarihten itibaren altı ayda bir 'Kanaat Formu' doldurulur ve öğrenci karnelerine işlenerek dekanlığın onayına sunulur. Altı aylık değerlendirme döneminin birden fazla birim eğitim sorumlusu yanında geçmesi durumunda değerlendirme, yanında daha uzun süre geçirilen birimin eğitim sorumlusu tarafından yapılır. Bu değerlendirme; uzmanlık öğrencilerinin göreve bağlılık, çalışma, araştırma ve yönetme yetenekleri ile meslek ahlakı hakkındaki görüş ve kanaatlerini kayıt altına alma şeklinde tamamlanır.

(2) Altı aylık değerlendirme periyotlarında; uzmanlık öğrencisinin zorunlu ve seçmeli olarak "Uygulama Çalışmaları, Aldığı Dersler, Seminer ve Vaka Sunumları, Katıldığı Bilimsel Toplantı ve Kurslar, Yayınlar" alanlarındaki performansları dikkate alınır ve kredilendirilir. Altı aylık genel değerlendirme kredisi, bu iki alanda elde edilen kredilerin toplamından oluşur.

Uzmanlık Tezi

MADDE 17 - (1) Uzmanlık öğrencilerinin, uzmanlık sınavına girebilmeleri için uzmanlık eğitimi gördükleri dala ait bir konu üzerinde tez hazırlamaları zorunludur.

(2) Ana bilim Dalı Akademik Kurulu; her öğrenci için doldurulan "Tez Danışmanı ve Tez Konusu Bildirim Formu" ile beraber tez danışmanını Diş Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitim Kurulu'na bildirir. Tez danışmanı uzmanlık eğitim süresinin en geç ilk yarısı içinde atanır. Tez

çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda ikinci tez danışmanı, birinci tez danışmanının talebi üzerine atanabilir.

(3) Öğrencinin tez çalışması aynı zamanda, tez danışmanı tarafından üç ayda bir değerlendirilir ve UETS'de ilgili kısma işlenir. Danışman, tez konusunun Kurulca kabulünü izleyen yarıyıl başından itibaren her yarıyıl ve yaz döneminde danışmanı olduğu öğrenciler için, tüm diğer akademik ve idari yük ve görevlerine ek olarak "Uzmanlık Alan Dersi" adlı bir ders açabilir. Bu dersler yarıyıl ve yaz tatillerinde de devam edebilir. Her öğrenci, açılan uzmanlık alan dersini almakla yükümlüdür.

MADDE 18 – Her uzmanlık öğrencisi, tez konusu kabul tarihinden itibaren üç ayda bir ara rapor vermek zorundadır. Öğrencinin tez çalışması, tez danışmanı tarafından başarılı veya başarısız olarak belirlenir. Tez danışmanı görüşünü "Tez İzleme Ara Değerlendirme Formu" ile Diş Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitim Kurulu'na bildirir.

Uzmanlık Tezinin Sonuçlandırılması

MADDE 19 - (1) Uzmanlık programındaki bir öğrenci, tezini Diş Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitim Kurulu tarafından belirlenen tez yazım kurallarına uygun biçimde yazmak ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır. Tamamlanan tezler için Tez Savunma Sınavı öncesi tez danışmanı tarafından "Tez İntihal Raporu Başvuru Formu"nun doldurulması gereklidir. Benzerlik oranı için üst sınır, Dişhekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitimi Kurulu tarafından belirlenir.

(2) Uzmanlık tez jürisi, ilgili Ana bilim Dalı Akademik Kurulunun önerisi ve Fakülte Yönetim Kurulu onayı ile atanır.

(3) Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edilmesini takiben kişisel raporlarını hazırlayarak toplanır ve öğrenciyi tez sınavına alır. Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tez sınavı dinleyicilere açık olarak yapılır. Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararını gerekçeli olarak verir. Bu karar, Ana bilim Dalı Başkanlığınca tez sınavını izleyen beş gün içinde "Tez Savunma Sınav Tutanağı" ile Diş Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitim Kurulu'na bildirilir.

Uzmanlık Eğitimini Bitirme Sınavı

MADDE 20 - (1) Tezi kabul edilen, uzmanlık eğitimi süresini ve rotasyonlarını tamamlayan, uzmanlık eğitimi karnesinin eğitim müfredatını belirleyen kısmı, ilgili birim eğitim sorumlusu tarafından onaylanan uzmanlık öğrencileri, Uzmanlık Eğitimini Bitirme Sınavı'na girmeye hak kazanır.

(2) Jüriler, en az üç üyesi sınav yapılan daldan olmak üzere, uzmanlık dalının rotasyon alanlarının veya Tıpta Uzmanlık Kurulu'nun uygun gördüğü dalların eğiticilerinden olmak üzere beş kişiden oluşur. Jürinin tamamı sınav yapılan daldan oluşturulabilir. Ayrıca iki kişi yedek üye olarak seçilir. Jüri üyeleri kendi aralarından bir başkan ve bir kâtip üye seçer.

(3) Uzmanlık sınavı, mesleki bilgi ile uygulama ve beceri sınavı olmak üzere iki aşamada yapılır.

a) Mesleki bilgi sınavında aday, jüri tarafından seçilen vakanın anamnezini alarak muayenesini yapar, teşhis ve tedavisi hakkında yorumlarını sunar. Jürinin seçtiği konular üzerinde adayın

yorumları alınır. Gerektiğinde materyal verilerek uygulamalar izlenir. Mesleki bilgi sınavı tek oturum halinde yapılır. Her üye adaya sorular sormakla yükümlüdür. Sorular içerik açısından adayın uzmanlık dalındaki bilgisini değerlendirmek amacıyla ilgili dalın genel eğitim programı çerçevesinde yöneltilir.

b) Uygulama ve beceri sınavı, uzmanlık dalının özelliğine göre teşhis ve tedavi için gerekli olan müdahaleler, ameliyatlar, laboratuvar, görüntüleme ve teknik uygulamalar gibi işlemleri kapsar. Bununla birlikte tedavi ettiği vakaların değerlendirilmesi ve becerileri ölçmeyi amaçlar.

(4) Her bir jüri üyesi mesleki bilgi ile uygulama ve beceri sınavında ayrı ayrı yüz üzerinden puan verir. Sorulan sorular ve alınan cevaplar kâtip üye tarafından kaydedilerek jüri üyeleri tarafından imzalanır ve sınav tutanağına eklenir.

(5) Mesleki bilgi sınavı ile uygulama ve beceri sınavında jüri üyelerinin verdiği puanların ortalamaları alınır ve uzmanlık eğitimini bitirme sınavı tutanağında belirtilerek üyelerce imzalanır. Ortalamaları her iki sınav için de ayrı ayrı altmış ve üzeri ise aday başarılı kabul edilir. Sınav sonucu Ana bilim Dalı Başkanı üst yazısıyla Diş Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitim Kurulu'na ve Dekanlık vasıtasıyla da Bakanlığa iletilir.

(6) Girdikleri ilk uzmanlık sınavında başarı gösteremeyenler veya sınava girmeyenler üç ay içerisinde uzmanlık sınavına tekrar alınır. Girdikleri ikinci uzmanlık sınavında da başarılı olamayanların veya bu sınava girmeyenlerin, uzmanlık öğrenciliği ile ilişikleri kesilir. Bu suretle uzmanlık öğrenciliği ile ilişiği kesilenlere, takip eden üç ay içerisinde iki sınav için başvuru hakkı verilir. Bu sınavlarda da başarılı olamayanlar veya sınavlara girmeyenlerin bu eğitimlerine bağlı hakları sona erer.

Uzmanlık Eğitiminin Tamamlanması

MADDE 21 - Uzmanlık eğitiminin tamamlanması için;

a) Tezin kabul edilmiş olması,
b) Uzmanlık dalı ile ilgili uzmanlık eğitimi süresinin ve rotasyonların tamamlanmış olması,
c) Uzmanlık eğitimi karnesinin çekirdek eğitim müfredatını belirleyen kısmının ilgili birim eğitim sorumlusu tarafından onaylanmış olması,
d) Uzmanlık eğitimini bitirme sınavında başarılı olunması,
e) Fakülte kütüphanesi ve YÖK sistemine tezin alınabilmesi için dekanlığa üst yazı ile kabul edilmiş uzmanlık tezinin bir adet ciltli son hali ve elektronik ortamda (CD, harici bellek) bir adet kopyasının sunulmuş olması zorunludur.

MADDE 22 - (1) Uzmanlık eğitimini bitirme sınavı sonuçları, uzmanlığın tescili için gerekli olan belgelerle birlikte ilgili ana bilim dalı tarafından uzmanlık eğitimini bitirme sınavını takip eden üç iş günü içerisinde dekanlığa gönderilir.

(2) Uzmanlık eğitimini bitirme sınavında başarılı olanların uzmanlık belgeleri bakanlıkça düzenlenir ve tescil edilir. Uzmanlık eğitiminin ilgili mevzuata uygun olarak yapılmadığının saptanması durumunda Bakanlıkça tescil işlemi yapılmaz, yapılmış ise iptal edilir.

MADDE 23 - Bu Yönerge hükümlerine göre verilen uzmanlık belgesinin şekli ve içeriği Bakanlıkça tespit edilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli Hükümler, Yürürlük, Yürütme

Çeşitli Hükümler

MADDE 24 - Bu Yönergede yer alan formlar, isimleri ve kayıt şekilleri bakanlık tarafından yapılan güncellemelere bağlı olarak değiştirilebilir. UETS Uygulanmaya başlandığında bu sistemin kuralları geçerli sayılır.

MADDE 25 - Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde; Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği'nin ilgili hükümleri uygulanır.

MADDE 26 - Bu Yönergede yer alan maddelerin öğretim elemanları ve uzmanlık öğrencilerine duyurulmasından ve eksiksiz olarak uygulanmasından birim eğitim sorumluları sorumludur.

Yürürlük

MADDE 27 - Bu Yönerge, Gaziantep Üniversitesi Senatosu'nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

MADDE 28- Bu yönergenin yürürlüğe girmesiyle, 23.05.2017 tarihli, 7 nolu senato kararıyla onaylanan Gaziantep Üniversitesi Diş Hekimliği Uzmanlık Eğitimi Yönergesi yürürlükten kalkmıştır.

Yürütme

MADDE 29 - Bu Yönerge hükümleri Gaziantep Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.